

Số: /KH-UBND

Đồng Nai, ngày tháng 8 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Nghị định số 265/2026/NĐ-CP ngày 01/7/2026 của Chính phủ và Nghị định số 266/2026/NĐ-CP ngày 01/7/2026 của Chính phủ

Thực hiện Nghị định số 265/2026/NĐ-CP ngày 01/7/2026 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực tiết kiệm, chống lãng phí và Nghị định số 266/2026/NĐ-CP ngày 01/7/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật tiết kiệm, chống lãng phí, Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Nghị định số 265/2026/NĐ-CP ngày 01/7/2026 và Nghị định số 266/2026/NĐ-CP ngày 01/7/2026 của Chính phủ, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai thực hiện nghiêm túc, kịp thời, có hiệu quả Nghị định số 265/2026/NĐ-CP ngày 01/7/2026 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực tiết kiệm, chống lãng phí (gọi tắt Nghị định số 265/2026/NĐ-CP ngày 01/7/2026 của Chính phủ) và Nghị định số 266/2026/NĐ-CP ngày 01/7/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật tiết kiệm, chống lãng phí (gọi tắt Nghị định số 266/2026/NĐ-CP ngày 01/7/2026 của Chính phủ).

- Xác định đầy đủ, cụ thể các nội dung công việc, thời hạn, kết quả hoàn thành và trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức có liên quan trong việc tổ chức thi hành Nghị định số 265/2026/NĐ-CP ngày 01/7/2026 của Chính phủ và Nghị định số 266/2026/NĐ-CP ngày 01/7/2026 của Chính phủ.

- Nâng cao nhận thức và trách nhiệm của địa phương và các tổ chức, cá nhân có liên quan trong việc triển khai các văn bản hướng dẫn thi hành Luật, tạo sự thống nhất trong nhận thức và hành động, góp phần đưa các điểm mới, tinh thần và mục tiêu của các Nghị định sớm đi vào cuộc sống, phát huy hiệu quả trong thực tiễn.

2. Yêu cầu

- Xác định các nhiệm vụ triển khai thực hiện Nghị định số 265/2026/NĐ-CP ngày 01/7/2026 của Chính phủ và Nghị định số 266/2026/NĐ-CP ngày 01/7/2026 của Chính phủ cụ thể, rõ ràng, đúng chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị.

- Người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị được giao nhiệm vụ chịu trách nhiệm toàn diện và chủ động triển khai thực hiện Kế hoạch, thực hiện trách nhiệm giải trình về tiến độ, kết quả thực hiện và việc sử dụng nguồn ngân sách theo quy định, bảo đảm tiến độ, chất lượng, hiệu quả, tiết kiệm, tránh lãng phí.

II. NỘI DUNG

1. Phổ biến và đăng tải nội dung của Nghị định số 265/2026/NĐ-CP ngày 01/7/2026 của Chính phủ và Nghị định số 266/2026/NĐ-CP ngày 01/7/2026 của Chính phủ trên trang thông tin điện tử của đơn vị.

- Cơ quan thực hiện: Các sở, ban, ngành cấp thành phố; các doanh nghiệp nhà nước thuộc phạm vi quản lý; Ủy ban nhân dân các xã, phường và các cơ quan, tổ chức có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Trước ngày 31/8/2026.

2. Tuyên truyền, vận động Nhân dân thực hiện nghiêm chính sách, pháp luật về tiết kiệm, chống lãng phí; phát huy vai trò giám sát, phản biện xã hội trong việc tiết kiệm, chống lãng phí theo quy định.

- Cơ quan thực hiện: Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố Đồng Nai và các tổ chức chính trị - xã hội thành phố Đồng Nai.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

3. Chỉ đạo các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý (nếu có) nghiêm túc thực hiện các quy định tại Nghị định số 265/2026/NĐ-CP ngày 01/7/2026 của Chính phủ và Nghị định số 266/2026/NĐ-CP ngày 01/7/2026 của Chính phủ.

- Cơ quan thực hiện: Các sở, ban, ngành cấp thành phố; các doanh nghiệp nhà nước thuộc phạm vi quản lý; Ủy ban nhân dân các xã, phường và các cơ quan, tổ chức có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Trước ngày 31/8/2026.

4. Tổ chức ngày Toàn dân tiết kiệm, chống lãng phí

- Nội dung thực hiện: Theo quy định tại khoản 1 Điều 9 Nghị định số 266/2026/NĐ-CP ngày 01/7/2026 của Chính phủ.

- Hình thức thực hiện: Theo quy định tại khoản 2 Điều 9 Nghị định số 266/2026/NĐ-CP ngày 01/7/2026 của Chính phủ.

- Cơ quan thực hiện:

+ Sở Tài chính tham mưu UBND thành phố ban hành Kế hoạch tổ chức hoạt động, hưởng ứng Ngày toàn dân tiết kiệm, chống lãng phí;

+ Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch chủ trì, tham mưu hướng dẫn tổ chức Ngày toàn dân tiết kiệm, chống lãng phí bảo đảm thiết thực, hiệu quả;

+ Đài Phát thanh, truyền hình và Báo Đồng Nai chịu trách nhiệm tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về tiết kiệm, chống lãng phí, các sáng kiến; giải pháp hiệu quả, gương người tốt, việc tốt trong tiết kiệm, chống lãng phí và đăng tải trên phương tiện thông tin đại chúng;

+ Các sở, ban, ngành cấp thành phố; các doanh nghiệp nhà nước thuộc phạm vi quản lý; Ủy ban nhân dân các xã, phường và các cơ quan, tổ chức có liên quan chịu trách nhiệm tổ chức ngày toàn dân tiết kiệm, chống lãng phí trong phạm vi, địa bàn quản lý.

- Thời gian thực hiện: Trước ngày 01 tháng 6 hàng năm.

- Kinh phí thực hiện: Được bố trí trong dự toán kinh phí chi thường xuyên của các sở, ban, ngành cấp tỉnh và địa phương theo phân cấp quản lý ngân sách hiện hành và nguồn kinh phí huy động từ các nguồn tài trợ hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

5. Kế hoạch tổ chức thực hiện Chiến lược quốc gia về phòng, chống lãng phí và Chương trình tiết kiệm, chống lãng phí

- Cơ quan thực hiện:

+ Sở Tài chính chủ trì tham mưu UBND thành phố ban hành Kế hoạch tổ chức thực hiện Chiến lược quốc gia về phòng, chống lãng phí và Chương trình tiết kiệm, chống lãng phí trên địa bàn thành phố theo văn bản hướng dẫn của Bộ Tài chính;

+ Các sở, ban, ngành cấp thành phố; các doanh nghiệp nhà nước thuộc phạm vi quản lý; Ủy ban nhân dân các xã, phường và các cơ quan, tổ chức có liên quan ban hành Kế hoạch tổ chức thực hiện Chiến lược quốc gia về phòng, chống lãng phí và chương trình tiết kiệm, chống lãng phí trong phạm vi, địa bàn quản lý.

- Thời gian thực hiện:

+ Đối với Sở Tài chính: Trong vòng 25 ngày kể từ ngày Thủ tướng Chính phủ Quyết định ban hành Chiến lược quốc gia về phòng, chống lãng phí và trong vòng 25 ngày kể từ ngày Bộ Tài chính ban hành văn bản hướng dẫn xây dựng Chương trình tiết kiệm, chống lãng phí.

+ Đối với các sở, ban, ngành cấp thành phố; các doanh nghiệp nhà nước thuộc phạm vi quản lý; Ủy ban nhân dân các xã, phường và các cơ quan, tổ chức có liên quan: Trong vòng 10 ngày kể từ ngày UBND thành phố ban hành Kế hoạch tổ chức thực hiện Chiến lược quốc gia về phòng, chống lãng phí và Chương trình tiết kiệm, chống lãng phí trên địa bàn thành phố.

- Sản phẩm: Kế hoạch tổ chức thực hiện Chiến lược quốc gia về phòng, chống lãng phí và Chương trình tiết kiệm, chống lãng phí.

6. Công khai về tiết kiệm, chống lãng phí

6.1. Công khai Chiến lược quốc gia về phòng, chống lãng phí; Kế hoạch tổ chức thực hiện Chiến lược quốc gia về phòng, chống lãng phí; Chương trình tiết kiệm, chống lãng phí; Báo cáo kết quả công tác tiết kiệm, chống lãng phí

- Cơ quan thực hiện: Các sở, ban, ngành cấp thành phố; các doanh nghiệp nhà nước thuộc phạm vi quản lý; Ủy ban nhân dân các xã, phường và các cơ quan, tổ chức có liên quan.

- Thời gian hoàn thành: Trong vòng 5 ngày làm việc kể từ ngày ban hành Chiến lược quốc gia về phòng, chống lãng phí; Kế hoạch tổ chức thực hiện Chiến lược quốc gia về phòng, chống lãng phí; Chương trình tiết kiệm, chống lãng phí và Báo cáo kết quả công tác tiết kiệm, chống lãng phí.

- Sản phẩm: Công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, đăng tải trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của UBND thành phố đối với các nội dung thuộc thẩm quyền ban hành của UBND thành phố; Đăng tải trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của đơn vị đối với các nội dung thuộc thẩm quyền ban hành của đơn vị.

6.2. Công khai kết quả xử lý hành vi gây lãng phí

- Cơ quan thực hiện: Các sở, ban, ngành được giao chủ trì Đoàn kiểm tra việc chấp hành, tổ chức thực hiện quy định của pháp luật về tiết kiệm, chống lãng phí theo lĩnh vực quản lý; cơ quan Thanh tra thành phố.

Thời gian hoàn thành: Trong vòng 05 ngày kể từ ngày UBND thành phố ra Quyết định xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực tiết kiệm, chống lãng phí.

6.3. Cập nhật cơ sở dữ liệu quốc gia về tiết kiệm, chống lãng phí

- Cơ quan thực hiện: Sở Tài chính

- Thời gian thực hiện:

+ Đối với Chiến lược quốc gia về phòng, chống lãng phí; Chương trình tiết kiệm, chống lãng phí: Trong vòng 7 ngày kể từ ngày UBND thành phố ban hành;

+ Đối với Báo cáo kết quả công tác tiết kiệm, chống lãng phí trên địa bàn thành phố Đồng Nai: Trước ngày 28 tháng 02 năm sau liền kề đối với năm báo cáo.

7. Kiểm tra về tiết kiệm, chống lãng phí

- Cơ quan thực hiện: Sở Tài chính thành phố chủ trì, phối hợp với các cơ quan đơn vị có liên quan.

- Nội dung thực hiện: Theo quy định tại khoản 1 Điều 23 Nghị định số 266/2026/NĐ-CP ngày 01/7/2026 của Chính phủ (trừ nội dung quy định tại điểm d và điểm e khoản 2 Điều 17 Luật 110/2025/QH15)

- Thời gian thực hiện:

+ Đối với Quyết định thành lập Đoàn kiểm tra và Kế hoạch kiểm tra việc chấp hành, tổ chức thực hiện quy định pháp luật về tiết kiệm, chống lãng phí: Trước ngày 01 tháng 3 hàng năm. Trong trường hợp cần thiết, người có thẩm quyền ban hành kế hoạch kiểm tra có thể điều chỉnh kế hoạch kiểm tra.

+ Đối với Kết luận kiểm tra việc chấp hành, tổ chức thực hiện quy định pháp luật về tiết kiệm, chống lãng phí: Trong vòng 30 ngày kể từ ngày kết thúc lịch Kiểm tra tại các đơn vị, doanh nghiệp và địa phương theo Kế hoạch được phê duyệt.

+ Đối với Quyết định xử phạt vi phạm hành chính: Trong vòng 15 ngày kể từ ngày ban hành Kết luận kiểm tra việc chấp hành, tổ chức thực hiện quy định pháp luật về tiết kiệm, chống lãng phí (áp dụng trong trường hợp đơn vị, địa phương có hành vi vi phạm được quy định tại Điều 5, Điều 6, Điều 7, Điều 8, Điều 9, Điều 10, Điều 11 Nghị định số 265/2026/NĐ-CP ngày 01/7/2026 của Chính phủ).

- Sản phẩm: Quyết định của UBND thành phố về việc thành lập Đoàn kiểm tra việc chấp hành, tổ chức thực hiện quy định của pháp luật về tiết kiệm, chống lãng phí trên địa bàn thành phố Đồng Nai; Kế hoạch của UBND thành phố về việc kiểm tra việc chấp hành, tổ chức thực hiện quy định pháp luật về tiết kiệm, chống lãng phí trên địa bàn thành phố Đồng Nai; Kết luận kiểm tra của UBND thành phố về việc chấp hành, tổ chức thực hiện quy định pháp luật về tiết kiệm, chống lãng phí; Quyết định xử phạt vi phạm hành chính của UBND thành phố theo thẩm quyền tại Điều 13 Nghị định số 265/2026/NĐ-CP ngày 01/7/2026 của Chính phủ (áp dụng đối với các hành vi vi phạm thuộc phạm vi quản lý theo Kết luận kiểm tra).

- Kinh phí thực hiện: Nguồn ngân sách nhà nước bố trí thực hiện nhiệm vụ.

8. Báo cáo kết quả công tác tiết kiệm, chống lãng phí

- Cơ quan thực hiện: Các sở, ban, ngành cấp thành phố; các doanh nghiệp nhà nước thuộc phạm vi quản lý; Ủy ban nhân dân các xã, phường và các cơ quan, tổ chức có liên quan tổng hợp Báo cáo kết quả công tác tiết kiệm, chống lãng phí trên địa bàn thành phố.

- Thời gian thực hiện: Theo Chương trình tiết kiệm, chống lãng phí của UBND thành phố.

- Sản phẩm: Báo cáo của UBND thành phố về kết quả công tác tiết kiệm, chống lãng phí.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các sở, ban, ngành cấp thành phố; các doanh nghiệp nhà nước thuộc phạm vi quản lý; Ủy ban nhân dân các xã, phường và các cơ quan, tổ chức có liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch đảm bảo hiệu lực, hiệu quả.

2. Các sở, ban, ngành cấp thành phố; các doanh nghiệp nhà nước thuộc phạm vi quản lý; Ủy ban nhân dân các xã, phường và các cơ quan, tổ chức có liên quan gửi kết quả triển khai thực hiện các nhiệm vụ được phân công trong Kế hoạch về Sở Tài chính để tổng hợp, báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố trước ngày 08/02 hàng năm. Trong quá trình thực hiện Kế hoạch này, nếu có khó khăn vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương kịp thời phản ánh về UBND thành phố (thông qua Sở Tài chính).

3. Sở Tài chính theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các Sở, ban, ngành trong việc triển khai thực hiện các nội dung tại Kế hoạch này; tổng hợp các khó khăn, vướng mắc của các cơ quan, đơn vị, địa phương, hướng dẫn, giải quyết theo thẩm quyền hoặc trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định; báo cáo kết quả thực hiện khi có yêu cầu./.

Nơi nhận:

- Văn phòng Chính phủ;
- Bộ Tài chính;
- Thường trực Thành ủy;
- Thường trực HĐND thành phố;
- Chủ tịch, các PCT. UBND thành phố;
- Các sở, ban, ngành thành phố;
- Chánh, Phó chánh VP UBND thành phố;
- UBND các xã, phường;
- Các doanh nghiệp vốn NN trực thuộc thành phố;
- Lưu: VT, KTNS.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Hồ Văn Hà